

Papillon e.V.

sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:

Mitarbeitende für unterstützende Assistenzleistungen (m/w/d)

in Teilzeit im ambulanten Dienst / Betreutes Wohnen

Ihr Profil:

- Sie verfügen über Motivation und Sensibilität bei der Assistenz von Menschen mit einer psychischen Erkrankung
- Sie identifizieren sich mit dem Leitbild von Papillon e.V.
- Ihnen ist Teamgeist wichtig
- Sie sind motiviert sich weiter zu bilden und ihre Erfahrungen in ihre praktische Arbeit mit einzubringen
- Selbstständiges Arbeiten liegt ihnen, sie können andere gut motivieren und anleiten

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung beim Aufbau von Tagesstruktur und Freizeitgestaltung
- Unterstützung bei Lebenspraktischen Aufgaben
- Unterstützung bei der Kontaktgestaltung in sozialen Systemen
- Unterstützung bei Mobilität
- Teilnahme an Teamsitzungen, Fallbesprechungen, Supervision und kollegialer Beratung

Es erwartet Sie:

- Ein wertschätzendes Arbeitsumfeld mit engagierten Mitarbeitern und Führungskräften
- Ein kreativer Arbeitsplatz mit der Möglichkeit zur persönlichen Entfaltung
- Ein sinnstiftender, familienfreundlicher Arbeitsplatz mit angemessener Vergütung und betrieblicher Altersvorsorge
- JobRad
- Einrichtung eines Zeitwertkontos

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung an unsere Geschäftsstelle

Papillon e.V., Hagsche Str. 86, 47533 Kleve
oder per Mail an personal@vereinpapillon.de
Ansprechpartner Herr Bernard Majkowski